

2016年 月 日

「PNT 東北学生支援プロジェクト 2016」
申請書・予算書

公益財団法人地域創造基金さなぶり

理事長 大滝 精一殿

団体名 _____

代表者名 _____

団体名			
活動開始時期		年 月設立	メンバー 人
団体代表者	氏名		
	住所	〒	
	連絡先	TEL :	Eメール (PC) :
団体副代表者	氏名		
	住所	〒	
	連絡先	TEL :	Eメール (PC) :
会計・事務連絡担当者	氏名		
	住所	〒	
	連絡先	TEL :	Eメール (PC) :

申請主体の活動目的

※皆さんの集まりは、どのようなことを行う、実現するための集まりですか？

活動の開始経緯

※団体やサークル、あるいは授業に連動したプロジェクトなど、様々なケースがあるかと思いますが、それぞれの活動は、いつ、誰が、どのようなことをきっかけにして活動を設立・開始しましたか？

現在の取り組み

※団体やサークル、あるいは授業に連動したプロジェクトなど、申請書を書いている時点で、どのような活動・取り組みをしていますか？ 内容、頻度、参加者数などとあわせてお書きください。

これまでの活動や取り組み

※団体やサークル、あるいは授業に連動したプロジェクトなど、これまでどんな取り組みをしてきましたか？もしあればお書きください。

申請活動

活動名	簡単な名称を付けてください。		
活動期間	2016年 月 日～ 月 日	申請金額	5万円 / 10万円 ※いずれかを丸で囲んでください
活動地域 訪問地域	イベント等の実施場所や訪問場所が決まっている場合は詳細に記入して下さい。 〇〇仮設、〇〇市民センター、〇〇公園等		
対象者・ 訪問先	・イベント等の活動を行う場合は、どんな方々（年齢層、状況等）を対象に行いますか？ ・視察等の場合には、どのような方を訪ねますか？ いずれの場合でも人数規模を教えてください。イベント等は想定している参加者規模、視察等の場合は、その視察等に参加する想定参加者数		
活動背景や 経緯	なぜ今、この取組みをすることになりましたか？ どのような経緯やきっかけでこの活動や取り組みを始めることになりましたか？		

活動目的	今回の活動・取り組みを通じて、どのようなことを実現したいですか？目的としていることはどのようなことですか？	
活動内容	今回実施する予定の活動・取り組みを、現時点での計画でよいので、なるべく詳しく記入してください。 (いつ、どこで、誰が誰に、何を、何回/1回何時間位、どのように行うのか等)	
活動実施協力者氏名	申請活動における役割	所属等
〇〇 〇〇〇	教授	〇〇大学 〇〇
△△ △△		△△町社会福祉協議会
□□□	会長	〇〇町内会

予算

費目	詳細	金額	助成申請
交通費	〇〇⇄△△バス往復 (***)円) ×*回	円	○
消耗品費	模造紙、ふせん、サインペン	円	
茶菓子代	茶菓子、飲み物 (10名分) ×3回	円	○
印刷製本費	チラシ (*円×50枚)、ポスター (*円×25枚)	円	○
会場借上費	***円/h×3時間×3回	円	
合計		円	

※助成申請…総予算のうち、助成金に申請したい費目・金額に○をつけてください。

収入内訳	助成金	円
	他助成金※	円
	参加費	円
	自己資金等	円
合計 (予算合計と同額)		円

※現在応募中またはすでに採択が確定している助成金がありましたら、下記に記載願います。

助成事業名	助成期間	金額	申請中 / 採択確定

申請団体メンバー表

申請活動の実施体制について、活動に携わる主要なメンバーをご記入ください。

氏名	年齢	大学、所属団体	申請活動における役割

※必要であれば、行を追加して記入してください。

記入例